**ПЛАН**

Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Кировской области

по противодействию коррупции на 2021 - 2024 годы

| № п/п | Мероприятие | | | | Ответственный исполнитель | | Срок исполнения | Ожидаемый результат | | Итоговый документ |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими Кировстата (далее – гражданские служащие Кировстата) ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение | | | | | | | | | |
| 1.1 | | Обобщение практики возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях за непредставление респондентами субъектам официального статистического учета первичных статистических данных в установленном порядке или несвоевременное предоставление этих данных либо предоставление недостоверных первичных статистических данных | | | Административный отдел  Колбина Е.Л.,  Широкова В.В.  Богданова Е.С.,  ведущий специалист-  эксперт, ответственный за профилактику коррупции | | Март 2021 г. Март 2022 г. Март 2023 г. Март 2024 г. | Выявление типичных нарушений, причин, факторов и условий, способствующих возникновению нарушений. Проведение обучающего семинара с должностными лицами Кировстата, уполномоченными составлять протоколы об административных правонарушениях | | Презентация,  обучающий семинар |
| 1.2 | | Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по вопросам оказания Кировстатом государственных услуг:  предоставление официальной статистической информации;  обеспечение заинтересованных пользователей данными бухгалтерской (финансовой) отчетности юридических лиц, осуществляющих свою деятельность на территории Российской Федерации  (по 2018 год). | | | Административный отдел  Колбина Е.Л., Богданова Е.С.  Отдел сводных статистических работ и общественных связей  Трапезникова О.Ю.  Отдел региональных счетов, балансов, статистики цен и финансов  Рычкова И.В. | | 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г. | Выявление причин и условий нарушений, совершаемых должностными лицами Кировстата, при оказании государственных услуг организациям и гражданам | | Обзор на имя руководителя Кировстата;  отчет о выполнении мероприятий, направленный ответственными исполнителями в административный отдел |
| 1.3 | | Обобщение практики рассмотрения уведомлений гражданских служащих Кировстатаовозникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. | | | Административный отдел  Богданова Е.С. | | Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г. | Выявление сфер деятельности, где наиболее вероятно возникновение конфликта интересов. Подготовка предложений одополнительных мерах по урегулированию и недопущению конфликта интересов, стороной которого является гражданский служащий Кировстата | | Обзор на имя руководителя Кировстата |
| 1.4 | | Обобщение практики рассмотрения сообщений работодателей о заключении трудового и (или) гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской в Кировстате. | | | Административный отдел  Богданова Е.С. | | Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г. | Выявление условий, в соответствии с которыми гражданин (бывший гражданский служащий Кировстата) в обязательном порядке обязан получить согласие соответствующей комиссии Кировстата на трудоустройство | | Обзор на имя руководителя Кировстата.  Выдача памятки увольняющемуся.  Корректировка памятки увольняющемуся;  (при необходимости) |
| 1.5 | | Мониторинг представления сведений одоходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - Сведения о доходах) в рамках декларационной кампании, представляемых гражданскими Кировстата | | | Административный отдел  Богданова Е.С. | | До 30 апреля 2021 г. До 30 апреля 2022 г. До 30 апреля 2023 г. До 30 апреля 2024 г | Еженедельно, начиная с 10 апреля, информирование начальников отделов о ходе декларационной кампании. Повышение исполнительской дисциплины | | Доведение информации до начальников отделов на оперативном совещании у руководителя Кировстата |
| 1.6 | | Опубликование Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Кировстата, на официальном сайте Кировстата в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» | | | Административный отдел  Богданова Е.С.;  Отдел  информационных ресурсов и технологий  Кирилловых А.А. | | В течение 14 рабочих дней со дня истечения  срока, установленного для подачи указанных сведений | Повышение открытости и доступности информации | | Служебная записка начальнику отдела информационных ресурсов и технологий, уполномоченному на внесение изменений на официальном сайте Кировстата |
| 1.7 | | Анализ Сведений о доходах, представленных гражданскими служащими Кировстата | | | Административный отдел  Богданова Е.С. | | 1 октября 2021 г. 1 октября 2022 г.1 октября 2023 г. 1 октября 2024 г. | Выявление признаков нарушения гражданскими служащими Кировстата законодательства Российской Федерации опротиводействии коррупции | | Доклад руководителюКировстата орезультатах анализа Сведений одоходах |
| 1.8 | | Рассмотрение Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих Территориального органа Федеральной службы государственной статистики  по Кировской области и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), доклада о результатах анализа сведений о доходах | | | Комиссия Машковцева Е.Ю.  (председатель  Комиссии) Богданова Е.С.  (секретарь Комиссии) | | Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г. | Оценка итогов декларационной кампании, корректировка мероприятий, проводимых в целях сокращения случаев предоставления недостоверных сведений (при необходимости) | | Протокол заседания Комиссии |
| 1.9 | | Ежегодное проведение семинара для гражданских служащих Кировстата, представляющих Сведения о доходах, о порядке их заполнения, а также об ответственности за предоставление недостоверных (неполных) Сведений одоходах (с освещением обзора нарушений, выявленных при проведении анализа таких сведений) | | | Административный отдел  Богданова Е.С. | | Декабрь 2021 г. Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г. | Сокращение случаев представления гражданскими служащими недостоверных (неполных) Сведений одоходах | | Презентация  (с размещением на внутреннем портале Кировстата, официальном сайте Кировстата) |
| 1.10 | | Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | | | Административный отдел  Колбина Е.Л.  Широкова В.В.  Шаклеина М.Н.  Богданова Е.С. | | 20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г | Совершенствование профессиональных знаний, умений и навыков гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | | Отчет о выполнении мероприятия |
| 1.11 | | Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на государственную службу (на работу) для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов | | | Административный отдел  Колбина Е.Л.  Широкова В.В.  Шаклеина М.Н.  Богданова Е.С. | | 20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г | Повышение уровня информированности гражданских служащих Кировстата, впервые поступивших на гражданскую службу (на работу) с целью предотвращения коррумпированности и неэтичности поведения | | Отчет о выполнении мероприятий |
| 1.12 | | Обеспечение участия в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение гражданских служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Кировстата | | | Административный отдел  Колбина Е.Л.  Широкова В.В.  Шаклеина М.Н.  Богданова Е.С. | | 20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г. | Формирование у гражданских служащих Кировстата, участвующих в осуществлении закупок, антикоррупционного мировоззрения, устойчивых навыков антикоррупционного поведения | | Отчет о выполнении мероприятия |
| 1.13 | | Участие гражданского служащего, ответственного за профилактику коррупции в Кировстате в подготовке предложений по вопросам назначения гражданского служащего на вышестоящую должность, присвоения ему классного чина или при его награждении | | | Административный отдел  Колбина Е.Л.,  Богданова Е.С.,  ведущий специалист-  эксперт, ответственный за профилактику коррупции | | Ежемесячно  в 2022 году  Ежемесячно  в 2023 году  Ежемесячно  в 2024 году | Мотивация гражданских служащих к соблюдению антикоррупционного законодательства Российской Федерации | | Обмен информацией в рамках компетенции со структурным подразделением по вопросам прохождения государственной службы и кадров |
| 1.14 | | Ежегодная актуализация сведений о родственниках и свойственниках, содержащихся в анкетах, представляемых в Кировстат при поступлении на гражданскую службу в целях выявления возможного конфликта интересов | | | Административный отдел  Колбина Е.Л.,  Богданова Е.С.,  ведущий специалист-  эксперт, ответственный за профилактику коррупции | | Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г. | Повышение эффективности механизмов предотвращения и урегулирования конфликта интересов. Соблюдение гражданскими служащими, предусмотренной служебным контрактом, должностным регламентом, правовыми актами Российской Федерации, в случае возникших изменений персональных данных гражданских служащих, а также членов их семей, предусмотренной должностным регламентом | | Обмен информацией в рамках компетенции со структурным подразделением по вопросам прохождения государственной службы и кадров |
| 2 | | | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Кировстата, мониторинг коррупционных рисков и осуществление мер по их минимизации | | | | | | |  |
| 2.1 | | | Ежегодное проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации Кировстатом своих функций | Административный отдел  Колбина Е.Л.  Богданова Е.С.,  начальники отделов;  Комиссия Машковцева Е.Ю. (председатель  Комиссии) | | Август 2021 г. Август 2022 г. Август 2023 г. Август 2024 г. | | Корректировка перечня коррупционно-опасных функций Кировстата, внесение предложений по минимизации коррупционных рисков | | Протокол заседания Комиссии.  Актуализированный перечень коррупционно - опасных функций |
| 2.2 | | | Ежегодная актуализация должностных регламентов гражданских служащих Кировстата с целью указания должностных обязанностей и функций, исполнение которых связано с коррупционными рисками | Административный отдел  Колбина Е.Л., Шаклеина М.Н. Богданова Е.С. начальники отделов | | 1 августа 2021 г. 1 августа 2022 г. 1 августа 2023 г. 1 августа 2024 г. | | Включение должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, в перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие обязаны представлять Сведения о доходах (далее – Перечень должностей). | | Служебные записки начальников отделов Кировстата о выполнении мероприятия.  Актуализированный приказ Кировстата об утверждении Перечня должностей |
| 2.3 | | | Осуществление работы, направленной на выявление личной заинтересованности гражданских служащих Кировстата при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Кировстата | Административный отдел  Богданова Е.С. | | Февраль 2022 г. Февраль 2023 г. Февраль 2024 г. | | Мониторинг государственных контрактов с целью выявления информации, которая может содержать признаки наличия у гражданского служащего личной заинтересованности | | Доклад на имя руководителя  о результатах мониторинга |
| 2.4 | | | Ежегодное проведение заседаний Рабочей группы по оценке коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Росстата (далее – Рабочая группа) | Административный отдел  Колбина Е.Л.,  Богданова Е.С.,  ведущий специалист-  эксперт, ответственный за профилактику коррупции  Члены Рабочей группы | | Июль 2021 г.  Июль 2022 г.  Июль 2023 г.  Июль 2024 г. | | Оценка качества реализованных мер, предусмотренных Планом по минимизации коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок (далее – План). Корректировка Плана при необходимости | | Протокол заседания Рабочей группы |
| 3 | | | Взаимодействие Кировстата с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Кировстата | | | | | | | |
| 3.1 | | | Размещение в специализированном подразделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Кировстата, в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» информации об антикоррупционной деятельности Кировстата, а также ежемесячная проверка содержания указанного подраздела | | Административный отдел  Богданова Е.С. Отдел информационных ресурсов и технологий  Кирилловых А.А. | | Ежемесячно  в 2021 году  Ежемесячно  в 2022 г.  Ежемесячно  в 2023 г.  Ежемесячно  в 2024 г. | Обеспечение доступа граждан и организаций к информации об антикоррупционной деятельности Кировстата | Служебная записка ответственного исполнителя о необходимости внесения изменений на официальном сайте (при наличии необходимости в корректировке размещенной информации) | |
| 3.2 | | | Обобщение практики рассмотрения обращений граждан Российской Федерации и организаций о возможных фактах коррупции в системе Росстата, в том числе поступивших в рамках «телефона доверия» | | Административный отдел  Богданова Е.С.  Отдел сводных статистических работ и общественных связей  Трапезникова О.Ю.  Отдел региональных счетов, балансов, статистики цен и финансов  Рычкова И.В. | | Декабрь 2022 г. Декабрь 2023 г. Декабрь 2024 г. | Выявление типичных нарушений законодательства опротиводействии коррупции гражданскими служащими Кировстата, а также факторов и условий, способствующих их  возникновению | Доклад на имя руководителя, содержащий информацию  о количестве  поступивших  в отчетном периоде сообщений, характере нарушений, указанных в обращениях, а также о мерах реагирования | |
| 3.3 | | | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Кировстате и организация проверки таких фактов | | Административный отдел  Богданова Е.С.  Отдел сводных статистических работ и общественных связей  Видякина И.М.,  Бехтерев Б.О. | | 20 декабря 2021 г. 20 декабря 2022 г. 20 декабря 2023 г. 20 декабря 2024 г. | Проверка информации офактах проявления коррупции в Кировстате, опубликованных в средствах массовой информации, с целью оперативного реагирования на сообщения фактах коррупции и для организации проверки таких данных | Служебные записки ответственных исполнителей  орезультатах  мониторинга  и принятых мерах реагирования, направленные  в административный отдел | |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_