

Для участия в конкурсе **граждан Российской Федерации** представляет следующие документы:

а) личное заявление ([заявление гражданина для участия в конкурсе на вакансию, заявление гражданина для участия в конкурсе в кадровый резерв](#));

б) заполненную в электронном виде или от руки и подписанную анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с фотографией (*размером 3 x 4, без уголка*) ([бланк заполнения анкеты](#)) ([образец заполнения анкеты](#));

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые), **заверенную** нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, **заверенные** нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

д) оригинал заключения медицинского учреждения об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению ([учетная форма № 001-ГС/у](#)), утвержденная приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н.

К заключению по форме № 001-ГС/у, полученному в коммерческой учреждении, необходимо приложить копию лицензии такого учреждения, заверенную в установленном порядке, и медицинские заключения из психоневрологического и наркологического диспансеров по форме № 001-ГС/у по месту жительства;

е) кадровую справку, заполненную в электронном виде ([форма кадровой справки, образец заполнения кадровой справки](#));

ж) иные документы, предусмотренные Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации», другими

федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации:

страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);

копию документа воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу (соответствующий оригинал документа предъявляется лично по прибытии на конкурс);

[согласие](#) на обработку персональных данных в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Кировской области;

[согласие](#) на передачу персональных данных третьим лицам.

Вышеперечисленные документы в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме представляются претендентом лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации».

Достоверность сведений, представленных гражданином в федеральный государственный орган, подлежит проверке.